



ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЪРГОВИЩЕ

ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА

Главен експерт в дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" при Областна администрация - област Търговище.

1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:

1.1. кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика: Да изпълнява функции в областта на програми и проекти. Изпълнява задачи, свързани с организационно-техническата подготовка на изборите; Организира и участва в разработването на проекти; Организира и участва в разработването и актуализирането на стратегии и програми; Подпомага организационно-технически и експертно дейността на съвети и комисии; Набира и анализира информация за изпълнението на стратегии и планове; Участва в разработването, организира и координира изпълнението на стратегии, планове, програми и проекти на територията на областта в съответствие с правомощията на областния управител; Оказва методическа помощ и координира дейностите по изпълнението на оперативните програми в рамките на компетенциите на длъжността.

1.2. изисквана минимална степен на завършено образование: "бакалавър";

1.3. години професионален опит: минимум 2 години или минимален ранг IV младши;

1.4. Област на висшето образование: Социални, стопански и правни науки

1.5 Професионално направление : Администрация и управление;

1.6. допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите: добри компютърни умения;

1.7 Минимален размер на основната заплата: 610 лв.

➤ *Основният размер на заплата се определя в зависимост от професионалният опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението*

1.8. брой работни места, за които е обявен конкурс за тази длъжност : 1.

II. Начин на провеждане на конкурса:

1. Решаване на тест

2. Интервю

III. Документи за участие в конкурсната процедура:

а/ писмено заявление за участие в конкурс - приложение №2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители;

б/ декларация по чл.17, ал.2, т.1 от НПКДС;

в/ копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността ;

г/ копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит – документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж;

д/ доказателства за придобит ранг на държавен служител /ако има придобит такъв/;

е/ автобиография (CV);

ж/ други документи по преценка на кандидатите-участници.

IV. Място и срок за подаване на документите за участие:

Документите за участие в конкурса се представят в срок до: **17.30 часа на 09.09.2019г.** на адрес: гр.Търговище, ул. "Стефан Караджа" № 2, ет.2, стая № 204. Документите се приемат от Татяна Тодорова – Главен юрисконсулт в Дирекция АКРРДС тел.0601/61333, а при нейно отсъствие от Александър Тешовски- Главен счетоводител в ОА-Търговище в стая № 209, тел.0601/61316. Документите се подават лично от кандидатите или от техни писмено упълномощени представители. Регистрират се само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи. Заявлението с документите към него се запечатва в непрозрачен плик от служителя приел документите, върху който да се отбелязват: входящия номер, дата и час на подаване. За постъпилите заявления да се води входящ регистър, в който кандидатите или техните пълномощници да се подписват.

V.Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса се обявяват: на сайта на Областна администрация Търговище и на Информационното табло в сградата на Областна администрация на Област Търговище ул. „Стефан Караджа“ № 2