



ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТЪРГОВИЩЕ

**ОБЯВЯВА  
КОНКУРС ЗА**

длъжността **“младши експерт”** в дирекция **“Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост”** при Областна администрация - Област Търговище.

**I.** Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността, предвидени в нормативни актове.

**1.** Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика: изпълнява функции в областта на транспорта и безопасността на движението, опазване на околната среда и водите, лова и риболова, горите, публично-частното партньорство, земеделието и животновъдството; подпомага областния управител при провеждането и осигуряването на държавната политика в сферата на транспорта и безопасността на движението, опазване на околната среда и водите, лова и риболова, горите, публично-частното партньорство, земеделието и животновъдството; организира разработването и изпълнението на областни доклади, планове и програми в сферата на безопасността на движението, транспорта, опазване на околната среда и водите, лова и риболова, горите, публично-частното партньорство, земеделието и животновъдството; подпомага областния управител чрез събирането и систематизирането на информацията относно законосъобразността на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация, както и на териториалните звена на централната изпълнителна власт в областта на транспорта и безопасността на движението, опазване на околната среда и водите, лова и риболова, горите, публично-частното партньорство, земеделието и животновъдството

**2.** Изисквана минимална степен на завършено образование: професионален бакалавър.

**3.** Години професионален опит: не се изискват.

**4.** Област на висшето образование: Социални, стопански и правни науки; Технически науки.

**5.** Професионални направления: Право; Администрация и управление; Икономика; Туризмъ; Транспорт, корабоплаване и авиация; Общо инженерство.

**6.** Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите: компютърни умения.

**7.** Минимален размер на основната заплата: 610 лева.

➤ **Основният размер на заплатата се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждение.**

**8.** Брой работни места, за които е обявен конкурс за тази длъжност: 1.

**II.** Начин на провеждане на конкурса.

**1.** Решаване на тест.

**2.** Интервю.

**III.** Документи за участие в конкурсната процедура.

**1.** Писмено заявление за участие в конкурс – Приложение №3 към чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

**2.** Декларация по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл.

**3.** Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.

**4.** Копия на документи, удостоверяващи трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж.

**5.** Доказателства за придобит ранг на държавен служител (ако е придобит такъв).

**6.** Автобиография (CV).

**7.** Други документи, които са свързани с изискванията за заемането на длъжността.

**IV.** Място и срок за подаване на документи.

Документите за участие в конкурса се представят в срок до 17:30 часа на 12.01.2021г. на адрес: гр.Търговище, ул.“Стефан Караджа”, №2, ет.2, стая 204, Документите се приемат от Татяна Тодорова, главен юрисконсулт в дирекция АКРРДС, тел.0601 61 333/ 0884 074 777, а при нейното отсъствие – от Мая Тодорова, старши експерт в дирекция АПОФУС, тел.0601 61 315/ 0885 871 819.

Заявлението и приложенията към него се подават лично от кандидатите или от техни писмено упълномощени представители.

Документите може да се подават и по електронен път на адрес: [oblast@tg.government.bg](mailto:oblast@tg.government.bg), като в този случай заявлението и декларацията по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Регистрират се само заявленията, към които са приложени всички, посочени в тях документи. Заявлението с документите към него се запечатва от служителя, приел документите в непрозрачен плик, върху който се отбелязват входящия номер, дата и час на подаване.

Заявления, които са подадени след изтичане на посочения срок, не се регистрират.

За постъпилите заявления се води входящ регистър, в който кандидатите или техните пълномощници се подписват.

**V.** Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на сайта на Областна администрация – Търговище и ще се поставят на общодостъпно място в сградата на Областна администрация – Търговище, ул.“Стефан Караджа”, №2.