



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ТЪРГОВИЩЕ

Изх. № ОКД-09-1-357

01.10.2021 г.

ЧРЕЗ

КМЕТА НА ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ

КМЕТА НА ОБЩИНА ПОПОВО

КМЕТА НА ОБЩИНА ОМУРТАГ

КМЕТА НА ОБЩИНА АНТОНОВО

КМЕТА НА ОБЩИНА ОПАКА

ДИРЕКТОРА НА ОД НА МВР – ТЪРГОВИЩЕ

ДИРЕКТОРА НА РДПБЗН – ТЪРГОВИЩЕ

ДИРЕКТОРА НА ЦСМП – ТЪРГОВИЩЕ

ДИРЕКТОРА НА РЗИ – ТЪРГОВИЩЕ

ДИРЕКТОРА НА ОС НА БЧК – ТЪРГОВИЩЕ

ДИРЕКТОРА НА ОПУ – ТЪРГОВИЩЕ

НАЧАЛНИКА НА ООАА – ТЪРГОВИЩЕ

НАЧАЛНИКА НА РУО – ТЪРГОВИЩЕ

ОКРЪЖНИЯ ПРОКУРОР НА ТЪРГОВИЩЕ

УПРАВИТЕЛЯ НА СУАБ СБА – КЛОН ТЪРГОВИЩЕ

Г-ЖА АНТОНИЯ ЕВТИМОВА – ПРЕДСТАВИТЕЛ НА БЪЛГАРСКАТА АСОЦИАЦИЯ НА ПОСТРАДАЛИ ПРИ КАТАСТРОФИ ЗА ОБЛАСТ ТЪРГОВИЩЕ

ДО

ЧЛЕНОВЕТЕ НА ОБЛАСТНАТА КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА В ОБЛАСТ ТЪРГОВИЩЕ

КОПИЕ ДО:

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

НА ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ

„БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 5, ал. 3 във връзка с чл. 6, ал. 3 от Правилата за състава, функциите, дейността и организацията на работа на областните комисии по безопасност на движението по пътищата (ОКБДП) и с оглед приетия График за провеждане заседанията на ОКБДП – Търговище за 2021 г., през м. октомври предстои отчитане на дейността по БДП за третото тримесечие на годината.

В тази връзка членовете на комисията следва да попълнят и представят в Областна администрация – Търговище текуща информация относно извършените дейности по БДП за третото тримесечие (от 01 юли до 30 септември) на 2021 г. съгласно образци Приложения № 4.2 – 4.9 към Правилата за състава, функциите,

дейността и организацията на работа на областните комисии по безопасност на движението по пътищата, както следва:

- Приложение образец 4.2 – за общините;
- Приложение образец 4.3 – за ОДМВР;
- Приложение образец 4.4 – за ОПУ;
- Приложение образец 4.5 – за РУО;
- Приложение образец 4.6 – за ЦСМП;
- Приложение образец 4.7 – за РЗИ;
- Приложение образец 4.8 – за БЧК;
- Приложение образец 4.9 – за ООАА.

Информацията по горните приложения моля да бъде предоставена във формат MS Word **в срок до 15 октомври 2021 г.** чрез системата за електронен обмен на съобщения или на ел. поща: p.aneva@tg.government.bg.


Съгласно Правилата за състава, функциите, дейността и организацията на работа на ОКБДП секретарят на комисията ще обобщи получената от членовете на ОКБДП отчетна информация, ще окомплектова материалите от дневния ред и ще ги изпрати в срок до два работни дни преди определената дата на заседанието до членовете на ОКБДП и до ДАБДП. Предвид епидемичната обстановка в област Търговище, заседанието ще се проведе неписъствено чрез писмена съгласувателна процедура в периода **20 – 28 октомври 2021 г.** За целта попълненият от секретаря на ОКБДП образец 4.0 „Текуща обобщена информация за дейността по БДП“ ще се разпространи до всички членове на комисията за неписъствено съгласуване.

Приложение: Дневен ред на заседание на ОКБДП Търговище (20 – 28 октомври 2021 г.).

С уважение,

СТАНИМИР ПАРАШКЕВОВ /П/

Областен управител на област Търговище

Образец 1.0	ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНИТЕ КОМИСИИ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА
 ДАБДП	Безопасна Универсална Мобилност

ДНЕВЕН РЕД НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОКБДП ТЪРГОВИЩЕ

20 – 28 ОКТОМВРИ 2021 Г.

1. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ТЕМИТЕ И МАТЕРИАЛИТЕ КЪМ ДНЕВНИЯ РЕД	
Докладва чрез писмена процедура: Председателят на ОКБДП	
2. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ТЕКУЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО БДП НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ОКБДП	
Докладват чрез писмена процедура: Членовете на ОКБДП (в периода 01 – 15 октомври 2021 г.)	
Областна администрация	Докладва се съгласно образец 4.1: <ul style="list-style-type: none"> - изпълнени мерки по областната План-програма за БДП; - изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП; - предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси.
Общини	Докладва се съгласно образец 4.2: <ul style="list-style-type: none"> - изпълнени мерки по областната План-програма за БДП; - изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП; - предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси.
ОДМВР	Докладва се съгласно образец 4.3: <ul style="list-style-type: none"> - справка за пътнотранспортния травматизъм; - изпълнени мерки по областната План-програма за БДП; - изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП; - предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси.
ОПУ	Докладва се съгласно образец 4.4: <ul style="list-style-type: none"> - изпълнени мерки по областната План-програма за БДП;

	<ul style="list-style-type: none"> - изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП; - предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси.
РУО	<p>Докладва се съгласно образец 4.5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изпълнени мерки по областната План-програма за БДП; - изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП; - предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси.
ЦСМП	<p>Докладва се съгласно образец 4.6:</p> <ul style="list-style-type: none"> - справка за пътнотранспортния травматизъм и дейността на ЦСМП; - изпълнени мерки по областната План-програма за БДП; - изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП; - предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси.
РЗИ	<p>Докладва се съгласно образец 4.7:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изпълнени мерки по областната План-програма за БДП; - изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП; - предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси.
БЧК	<p>Докладва се съгласно образец 4.8:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изпълнени мерки по областната План-програма за БДП; - изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП; - предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси.
ООАА	<p>Докладва се съгласно образец 4.9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изпълнени мерки по областната План-програма за БДП; - изпълнени мерки по решения от предходни заседания на ОКБДП; - предложените точки в дневния ред по констатирани проблеми/казуси.
<p>3. ПРЕГЛЕД НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА РЕШЕНИЯ ОТ ПРЕДХОДНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ОКБДП</p> <p>Обобщава: Председателят/секретарят на ОКБДП (писмено на база информацията по Приложения № 4.1 – 4.9)</p>	
<p>4. ТЕКУЩИ ВЪПРОСИ</p> <p>Докладва чрез писмена процедура: Вносителят на темата (в периода 01 – 15 октомври 2021 г.)</p>	
<p>5. РЕШЕНИЯ ОТ ЗАСЕДАНИЕТО НА ОКБДП</p> <p>Обобщава: Председателят/секретарят на ОКБДП (в протокол от заседанието на комисията)</p>	